



POLICYDOKUMENT

SOCIALT BOKSLUT

POLICYDOKUMENT FÖR LUNNARPS BOLLKLUBB	3
SYFTE	3
VÄRDEGRUND	3
ALKOHOL- OCH DROGPOLICY	4
Förebyggande av missbruk.....	5
Handlingsprogram	5
ARBETSMILJÖPOLICY	5
Ansvarsfördelning	6
Riktlinjer	6
HANDIKAPPOLICY	7
JÄMSTÄLLDHETS- OCH MÅNGFALDSPOLICY-LIKA RÄTTIGHETER OCH MÖJLIGHETER.....	7
Arbetsmiljö och arbetsförhållanden	7
Utbildning och kompetensutveckling.....	7
Trakasserier godtas inte	8
Åtgärder vid misstänkta trakasserier	8
TRYGGA OCH SÄKRA MILJÖER.....	9
KOMMUNIKATIONSPOLICY	9
Kommunikationskanaler	10
Intern kommunikation	10
Extern kommunikation – officiella uttalanden	10
Daglig, löpande kommunikation – svar på frågor	11
Publikationer	11
Vårt emblem.....	11
KRISHANTERINGSPOLICY.....	11
MILJÖPOLICY	11
RESEPOLICY	12
SOCIALT BOKSLUT.....	13
VÄRDEGRUND	13
LIKA RÄTTIGHETER OCH MÖJLIGHETER	13
Jämställdhet och jämlikhet	13
Delaktighet och inflytande	13
TRYGGA OCH SÄKRA MILJÖER.....	14
DROGFÖREBYGGANDE ARBETE	14
LEDARFÖRSÖRJNING.....	14

POLICYDOKUMENT FÖR LUNNARPS BOLLKLUBB

SYFTE

Lunnarps BK har utvecklat policydokument för olika områden. Syftet är att tydliggöra inom vilka ramar föreningens verksamhet sker. Utifrån fastställd policy på respektive område formuleras verksamhetsplan och handlingsplan för verksamheten. Dessa planer utvärderas och revideras kontinuerligt.

Aktuell version fastställdes av styrelsen 2023-07-24.

VÄRDEGRUND

Vi vill utveckla starka individer för att skapa långsiktigt vinnande lag på och utanför planen. Som LBK:are är vi och ses vi som förebilder. Vi ska alltid agera enligt våra värderingar:

- **Med ambition och mod når vi framgång.**
- **Genom positiv attityd och underhållning skapar vi glädje.**
- **Vi följer regelboken på och utanför plan.**

Lunnarps BK är en del av det svenska samhället och den svenska idrottsrörelsen och delar de värderingar som ligger till grund för idrotten i Sverige och för samhället i stort. Det innebär att

- Lunnarps BK är en demokratisk och öppen förening där alla som delar föreningens mål och värderingar kan bli medlemmar.
- Lunnarps BK är och ska alltid vara en förebild och föregångare.
- Lunnarps BK följer samhällets lagar och regler och idrottsrörelsens mål.
- LBK vill bedriva framgångsrik idrott samtidigt som ungdomar och vuxna kan utvecklas positivt såväl fysiskt som psykiskt, socialt och kulturellt.
- LBK skall skapa förutsättningar för glädje, kamratskap, personlig utveckling, livslångt intresse
- LBK skall skapa värden (trivsel, spelglädje, utbildning, trygghet) för våra aktiva och tränare så att de stannar i klubben
- Lunnarps BK värnar om en värmande atmosfär inramning runt matcher och evenemang
- Lunnarps BK bemöter funktionärer, motståndare och gästande publik med vänlighet och respekt.
- Lunnarps BK hyllar ärlig och rättvis tävlan och möter både nederlag och seger på ett sportsligt sätt.
- Lunnarps BK är en integrerad del av samhället och en positiv social kraft som arbetar för att skänka stolthet och glädje till människorna i den region och de miljöer vi

verkar.

- Lunnarps BK värnar om ungdomars sociala fostran med fokus på laganda, gemenskap, samarbetsförmåga och respekt för andra.
- Lunnarps BK tar avstånd från rasism, våld, hot och andra former av verbala, fysiska, nedvärderande och andra angrepp på människor.
- Lunnarps BK hyllar principen om allas lika värde och tar avstånd från diskriminering.
- Lunnarps BK värnar om integrationen av människor med annan kulturell bakgrund i samhället.
- LBK ska skapa förutsättningar för såväl funktionshindrade som icke funktionshindrade att på sina villkor mötas inom klubbens verksamheter
- LBK: s barn- och ungdomsverksamhet möter barnen på den nivå de befinner sig och anpassar träningen så att den passar både individen och gruppen.
- LBK har en drogpolicy, som tar tydligt avstånd från alla typer av droger.
- LBK är uttalat positiva till jämställdhet mellan könen och etnisk mångfald.
- LBK strävar efter, så långt det är ekonomiskt och praktiskt möjligt, en miljövänlig och hållbar verksamhet.

Ledarskap

- LBK: s verksamhet skall upplevas som en helhet av både passiva och aktiva medlemmar
- LBK har en tydlig verksamhetsplan som kommuniceras till alla medlemmar, spelare och andra berörda beslutsfattare.
- LBK har som mål att ta fram en utbildningsplan för att stimulera aktiva medlemmar, spelare, tränare och ledare.
- LBK: s ledarskap skall präglas av en uttalad positiv syn på jämställdhet, etnisk mångfald, miljö och ta avstånd från droger.

ALKOHOL- OCH DROGPOLICY

Lunnarps BK:s verksamhet ska präglas av alkohol- och drogfrihet.

För anställda:

Det är inte tillåtet att komma påverkad till arbetsplatsen eller att på arbetsplatsen bruka alkohol eller droger. Om någon är påverkad av alkohol eller droger är anställda skyldiga att omedelbart anmäla det till ordförande som ansvarar för att nödvändiga åtgärder vidtas.

Företrädare för Lunnarps BK är förebilder även utanför arbetstid och ska inte använda droger och vara måttfulla med alkohol. Spelare i Lunnarps BK uppmanas att vara mycket restriktiva med alkoholkonsumtion.

Vid fester kan ibland alkohol serveras. I dessa fall ska service och konsumtion ske med måttlighet och med beaktande av innehållet i denna policy.

Förebyggande av missbruk

Varje människa har rätt att bestämma över sitt liv, men vi har ändå alla ett ansvar för varandra. Detta ömsesidiga ansvar innebär att vi inte tillåter att en medmänniska och arbetskamrat går under utan att ingripa.

Lunnarps BK:s arbete för att förebygga missbruk av alkohol och droger har följande inriktning:

- att genom förebyggande åtgärder förhindra missbruk av alkohol och narkotika på i samband med idrottsutövning eller arbete,
- att hos alla spelare öka kunskapen om alkohol och narkotika och dess verkan samt att se tidiga tecken på missbruk hos sig själv och andra,
- att medvetandegöra och motivera den som är beroende till vård och behandling,
- att ge information om de möjligheter till hjälp som finns inom organisationen och i samhället,

Handlingsprogram

Ordförande ansvarar för att handlingsprogrammet följs och att resurser avsätts för att förebygga missbruk av alkohol eller droger.

Tränare och ledare ska vara vaksamma på missbruksproblem inom sina grupper. Vid misstänkt eller uppdagat missbruk ansvarar dessa för att saken omedelbart tas upp med vederbörande.

Alla inom klubben är skyldiga att agera om missbruk upptäcks.

En anställd som är beroende av alkohol eller droger ska erbjudas stöd och hjälp i form av motiverande, behandlande och eftervårdande insatser. Alla åtgärder ska vidtas i samråd med berörd anställd. Normer ska anges tydligt och krav ska alltid ställas.

Klubbens alkohol- och drogpolicy ska spridas till aktiva och medlemmar.

ARBETSMILJÖPOLICY

En god och säker arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga för Lunnarps BK. Målsättningen är att skapa en fysiskt, psykiskt och socialt sund och utvecklande arbetsplats för alla medarbetare, där risker för arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa förebyggs och som förhindrar att olyckor uppkommer.

Organisationen ska löpande utvärderas ur ett arbetsmiljöperspektiv. Arbetets krav ska anpassas till människans förutsättningar i såväl fysiskt som psykiskt avseende. Åtgärder som förbättrar arbetsmiljön ger positiva effekter för såväl den enskilda som föreningen.

Arbetsmiljöverksamheten är en för föreningen och de anställda gemensam angelägenhet som ska bedrivas i samverkan där alla har ansvaret att medverka. Arbetsmiljöproblem ska i huvudsak lösas på arbetsplatsen genom ett kontinuerligt och nära samarbete mellan föreningen och de anställda. Åtgärder för att förändra arbetsmiljön ska präglas av en helhetssyn på alla de faktorer som påverkar människan i arbetet.

Bevakning och kontinuerlig utveckling av arbetsmiljön ska utgöra en naturlig del i alla verksamheter inom klubben. Anställda ska inte bara veta vilka risker som kan finnas utan också kunna undvika riskerna.

Ansvarsfördelning

Klubbens huvudstyrelse är arbetsgivaren som har huvudansvaret för arbetsmiljön. Det är arbetsgivaren som är skyldig att vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga risker för ohälsa och olycksfall och i övrigt skapa en god arbetsmiljö.

Ordförande har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön och ska tillse att ansvar och befogenheter förs ut i föreningen på sådant sätt att arbetsmiljöarbetet kan bedrivas verkningsfullt.

Alla anställda har ett arbetsmiljöansvar i form av att följa säkerhetsregler och skyddsföreskrifter och påtala risker eller brister i arbetsmiljön för sin närmaste chef.

Riktlinjer

För att uppnå en arbetsmiljö som motsvarar målet gäller följande.

- Ingen anställd ska utsättas för kränkande särbehandling som t.ex. mobbning, psykiskt våld, social utstötning eller trakasserier.
- Arbetsanpassnings- och rehabiliteringsfrågor ska ingå som en viktig del i arbetsmiljöarbetet. Vid behov ska extern expertkunskap anlitas.
- Alla anställda ska ges de kunskaper, färdigheter och praktiska möjligheter som krävs för att aktivt medverka i arbetets utformning.
- Den enskilde erhåller, så långt möjligt, utvecklande och stimulerande arbete med tillfälle till omväxling och variation och ges ansvar efter sina förutsättningar.
- Ansvarsfördelning och befogenheter är klart formulerade och kända.
- Konkreta åtgärdsprogram för arbetsmiljöarbetet ska upprättas, genomföras och utvärderas.

HANDIKAPPOLICY

Lunnarps BK:s verksamhet och arrangemang ska utformas på ett sätt som underlättar för funktionshindrade att leva på samma villkor som andra.

Relevanta handikappfrågor ska beaktas i allt policy- och planeringsarbete.

Lunnarps BK ska säkerställa att funktionshindrade får en bra upplevelse vid besök på idrottsplatsen genom stöd och service till aktiva och besökare. Alla medlemmar och volontärer i Lunnarps BK ska ha en hög grad av medvetenhet om vikten av att ge god service till alla, oavsett handikapp, och uppvisa en positiv attityd och ett gott bemötande gentemot personer med funktionshinder.

Om person med funktionshinder är anställd i eller på annat sätt representerar Lunnarps BK ska arbetsuppgifter och den fysiska miljön anpassas för att göra det möjligt för personen med funktionshinder att utan svårighet delta i arbetet.

JÄMSTÄLLDHETS- OCH MÅNGFALDSPOLICY-LIKA RÄTTIGHETER OCH MÖJLIGHETER

Lunnarps BK:s verksamhet präglas av uppfattningen att alla har lika värde oavsett kön, nationalitet, etnisk eller religiös tillhörighet, trosuppfattning eller sexuell läggning. Detta ska återspeglas i vår dagliga verksamhet.

Jämställdhets- och mångfaldsarbete ingår som en naturlig och integrerad del av verksamheten. Det gäller för alla nivåer, undantaget är de fall där verksamhetens natur inte tillåter jämställdhet, exempelvis ”pojkfotboll” och ”flickfotboll”.

Alla aktivas förutsättningar, rättigheter och utvecklingsmöjligheter ska vara lika inom hela föreningen.

Alla ska känna sig trygga i vår miljö. Vi är angelägna om att tillmötesgå önskemål och att göra anpassningar grundade på t.ex. religiösa eller etniska hänsyn. Det är viktigt att aktivt motverka alla former av trakasserier.

Barnkonventionen:

Klubben reviderar årligen sin verksamhetsplan tillsammans med medlemmar och aktiva. Verksamhetsplanen är tillgänglig för alla medlemmar. Barnkonventionen ingår i verksamhetsplanen genom sina fyra grundläggande principer:

- Alla barn har samma rättigheter och lika värde,
- Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn,
- Alla barn har rätt till liv och utveckling,
- Alla barn har rätt att uttrycka sin mening och få den respekterad.

Arbetsmiljö och arbetsförhållanden

Arbetsmiljö och arbetsförhållanden ska anpassas så att medarbetare oavsett kön, nationalitet, etnicitet, religiös tillhörighet, trosuppfattning eller sexuell läggning kan arbeta i de olika roller som finns i föreningen.

Utbildning och kompetensutveckling

Det ska finnas likvärdiga utbildnings- och kompetensutvecklingsmöjligheter för alla aktiva och spelare. För att uppnå likvärdiga möjligheter ska vi:

- kartlägga antalet utbildningsdagar för olika grupper,

Trakasserier godtas inte

Lunnarps BK godtar inte någon form av trakasserier. Det inkluderar:

- sexuella trakasserier, d.v.s. uppträdande grundat på kön eller sexuell natur som kränker en arbetstagares eller annan persons integritet,
- trakasserier på grund av nationalitet eller etnisk eller annan grupptillhörighet, d.v.s. uppträdande som kränker någons värdighet och har samband med nationalitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning,
- trakasserier på grund av funktionshinder, d.v.s. varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga till följd av en skada eller en sjukdom som fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.
- andra former av trakasserier.

I samtliga fall är det den trakasserade som avgör vilka handlingar eller beteenden som är kränkande.

Det innebär att Lunnarps BK inte godtar:

- ”runda ord”,
- pornografiska bilder,
- ovälkomna sexuella anspelningar, blickar, gester eller tilltalsord,
- tafsande eller annan ovälkommen medveten kroppsberöring,
- könsförnedrande historier och tillmälen,
- ovälkomna förslag på sexuella tjänster,
- främlingsfientliga eller rasistiska budskap,
- nedsättande tillmälen, kommentarer eller budskap som framförs på annat sätt grundade på eller med anspelning på kön, nationalitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning eller en persons funktionshinder,
- förolämpande utfrysning, negligering eller annan typ av mobbning,
- andra åtgärder eller beteenden som kränker en annan persons värdighet och som har samband med kön, nationalitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning eller en persons funktionshinder.

Åtgärder vid misstänkta trakasserier

Det åligger alla klubbens förtroendevalda att aktivt verka för att trakasserier inte förekommer i LBK:s verksamhet. Åliggandet inkluderar ett ansvar för att anmäla misstänkta trakasserier till styrelsen eller någon annan ledare.

Den som upplever sig utsatt för trakasserier i någon form ska alltid ha möjlighet att ta upp det med sin ledare eller någon annan i styrelsen. Ordförande eller ansvarig ledare ska därefter, antingen själv eller tillsammans med den utsatta, konfrontera den eller dem som trakasserar.

Vid minsta tendens till ovan nämnda handlingar ska respektive tränare/ledare omedelbart när det kommit till dennas kännedom utreda frågan och agera på lämpligt sätt. Det är viktigt att saken får en snabb och konfidentiell behandling.

Om trakasserier förekommit ska åtgärder vidtas i varje enskilt fall, t.ex.

- allvarliga samtal av varningskaraktär,
- uppföljning,

Ytterst ansvarig för frågor som rör trakasserier är LBK:s huvudstyrelse.

Den som är alkohelpåverkad, påverkad av droger eller som bär klädesplagg med text eller symbol som uttrycker missaktning för folkgrupp eller annan sådan grupp av personer med anspelning på kön, hudfärg, nationellt eller etniskt ursprung, språklig eller religiös tillhörighet, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller annan omständighet som gäller den enskilda som person, äger inte tillträde till Lunnarps idrottsanläggning.

Den som medför flagga, banderoll eller annat föremål med sådan text eller symbol som uttrycker missaktning enligt ovanstående punkt, som uttrycker hot mot person eller grupp eller som innehåller politiska budskap, äger inte tillträde till LBK:s anläggning.

TRYGGA OCH SÄKRA MILJÖER

I samband med klubbens evenemang och matcher ska alltid trygghet och säkerhet för såväl aktiva som besökare bedömas. Sjukvårdsutrustning, bår, hjärtstartare ska vara lättillgängligt och i gott skick.

Vid större evenemang som exempelvis Österlen Garden Show ska finnas minst fyra sjukvårdare på plats. Sjukvårdarna ska vara legitimerade sjuksköterskor.

Relevant sjukvårdsutrustning inklusive hjärtstartare (defibrillator) finns lätt tillgänglig på utställningsområdet på väl utmärkt plats. Sjukvårdarna kontrollerar inför varje match att sjukvårdsutrustningen och hjärtstartare är komplett och funktionsduglig.

Evenemanget följer Lunnarps BK:s värdegrund. Det betyder att alla regler som gäller för Lunnarps BK:s verksamhet och arrangemang ska följas.

I händelse av en nödsituation kan idrottsplats eller utställarområdet behöva evakueras med mycket kort varsel. Motsvarande behov kan uppkomma vid andra situationer. Det finns en evakueringsplan med kartangivelse för samlingsplats. En förutsättning för att vi ska kunna hantera en utrymning tryggt och säkert är att besökare och utställare respekterar att utrymningsvägar liksom infarter för brand eller ambulansfordon hålls fria.

Funktionärer som arbetar vid evenemangen är väl informerade om evakueringsplanens innehåll för evakuering vid evenemang och kan snabbt inta sin roll i evakueringen.

(Se även klubbens säkerhetsplan)

KOMMUNIKATIONSPOLICY

Kommunikation och information är det viktigaste verktyget för att skapa goda relationer med alla våra intressenter – medlemmar, samarbetspartners, supportrar, andra klubbar, media och samhället i stort. I kontakter med omvärlden ska Lunnarps BK alltid uppfattas som tydliga, öppna, ärliga och vänliga. Vid varje kontakt finns en möjlighet att skapa en positiv bild av föreningen, att värva en supporter eller samarbetspartner och att vinna någons respekt.

All kommunikation ska utgå från Lunnarps BK:s värdegrund och kommunikationspolicy.

Kommunikationen ska utformas så att Lunnarps BK är avsändare för budskapet och inte enskilda personer eller enskilda avdelningar inom Lunnarps BK.

Målet med Lunnarps BK:s kommunikation är:

- att vara den främsta källan till information om föreningen,
- att kommunicera om allt som händer i föreningen,
- att kommunikationen ska vara korrekt, saklig och informativ,
- att skapa en positiv bild av föreningen,
- att väcka och sprida intresse för föreningen,

- att skapa intresse för föreningens arrangemang och evenemang,
- att kommunicera föreningens ståndpunkt i olika frågor,
- att kommunicera brett med alla olika intressenter i åtanke.

Kommunikationskanaler

Lunnarps BK:s officiella kommunikationskanaler är hemsidan (lunnarpsbk.se), sociala medier, presskommunikéer, medlemsutskick och nyhetsbrev. Därutöver köper vi utrymme i olika media.

Intern kommunikation

Grunden för en bra kommunikation ligger i en god intern kommunikation. Medlemmar, ledare, aktiva och anställda ska få information om och känna till vad de olika delarna i verksamheten består av, vilka aktiviteter som pågår samt vilka beslut som fattas och varför. Interna informationsmöten ska hållas regelbundet. Styrelsen ansvarar för information till anställda. Därutöver ska medlemmar och anställda uppdatera sig via Lunnarps BK:s olika kanaler.

Informationsflöde:

Styrelsens ordförande ansvarar för att informationen om styrelsens arbete och beslut når ut till berörda. Ordförande och kansliansvarig ansvarar för att informera styrelsen om operativa och pågående arbete.

Respektive ledare ansvarar för att informera sina aktiva om det som beslutas på styrelsemöten.

Extern kommunikation – officiella uttalanden

Lunnarps BK ska tala med en gemensam röst utåt. Det skapar trovärdighet och igenkänning och ger oss kontroll över vad som sägs och hur det sägs. Därför är det viktigt att rätt personer uttalar sig om rätt saker vid rätt tillfälle. Officiella uttalanden ska stämmas av med ordförande/styrelsen i förväg.

Styrelse

Styrelsen har rätt att uttala sig i alla frågor som rör föreningen. Dock ska fokus ligga på frågor av strategisk karaktär. Styrelsen uttalar sig genom ordföranden. I enskilda frågor kan styrelsen utse särskilda styrelseledamöter att uttala sig.

Organisation

Ordförande är föreningens officiella talesman och kan uttala sig i alla frågor. För strategiska frågor (långsiktiga, ideologiska eller på annat sätt av vikt för föreningens verksamhetsinriktning) ska svaren vara förankrade hos styrelsen.

När ordförande inte är anträffbar träder kansliansvarig in samt kopplar in respektive tränare/ledare/projektledare utifrån den verksamhet frågan berör.

Ordförande kan överlåta åt andra personer i organisationen att uttala sig i enskilda frågor. I specifika fall kan respektive sektionsansvarig uttala sig i frågor som rör sektionens verksamhet.

Om uttalanden kan förmodas vara känsliga eller direkt eller indirekt påverkar andra delar av organisationen ska de i förväg stämmas av med ordförande.

Sportchef

Sportchefen uttalar sig för sportorganisationen som helhet, dvs. aktiviteter från seniorverksamhet till ungdomsverksamhet.

När sportchefen inte är anträffbar träder ordförande eller tränare in. Lagets tränare uttalar sig om laget, lagets prestationer och lagets spel.

Tränaren kan, om frågan eller situationen motiverar det, överlåta åt sportchefen eller styrelsen att uttala sig.

Tränaren kan delegera till lämplig person i Lunnarps BK att uttala sig om spelarskador. Lagkaptenen är talesman för spelartruppen.

Daglig, löpande kommunikation – svar på frågor

I den dagliga, löpande kommunikationen ska Lunnarps BK svara på frågor via mail och hålla våra intressenter informerade. Med daglig, löpande kommunikation avses frågor som handlar om saker som Lunnarps BK tidigare har offentliggjort i officiell kommunikationen.

Alla anställda ska svara på frågor via mail och telefon. Om en fråga berör flera ansvarsområden eller är av känslig art ska ordförnade konsulteras innan svar ges. Om en anställd får en fråga som inte berör det egna ansvarsområdet ska frågan normalt sett skickas vidare till rätt person. Om frågan avser neutral information och kan besvaras enkelt är det dock mer effektivt att besvara frågan direkt.

Normalt sett ska frågor besvaras inom 24 timmar. Alla frågor ska besvaras inom tre arbetsdagar. Om det tar längre tid att besvara en fråga därför att informationen inte finns tillgänglig ska svar skickas som talar om varför svaret dröjer och när svaret beräknas komma.

Vi svarar inte på frågor från anonyma frågeställare och inte på rena påhopp och frågor av oförsämd karaktär.

Publikationer

Styrelsen ansvarar för all publicerad kommunikation (hemsida, sociala medier, pressmeddelanden, nyhets- och medlemsbrev samt andra publikationer).

Vårt emblem

Vårt emblem är en viktig tillgång och ska behandlas aktsamt. All kommunikation kring Lunnarps BK och vårt emblem ska ligga i linje med klubbens värderingar.

KRISHANTERINGSPOLICY

I fråga om krishantering ska Lunnarps BK:

- ha en aktiv beredskapsplan för att hantera krissituationer,
- ha en aktiv säkerhetsplan för trygghet och säkerhet,
- ha en plan för brandskydd och evakuering som är känd av alla medarbetare,
- se till att utrustning för första hjälpen är tillgänglig och i gott skick,
- se till att personalen har kunskap om hur utrustning för första hjälpen ska användas,
- se till att personalen har rätt kunskaper för sin roll i krissituationer,
- löpande uppdatera personalen om vilka handlingsplaner som finns för olika krissituationer.

MILJÖPOLICY

Lunnarps BK ska i sin verksamhet följa tillämpliga miljöregler och i övrigt vara en del i skapandet av ett uthålligt samhälle.

Lunnarps BK:s miljöpolicy genomförs i praktiken genom att:

- uppfylla gällande miljölagstiftning och andra aktuella normer och regelverk som kan

- hänföras till miljöaspekterna,
- använda och hushålla med energi på ett ansvarsfullt sätt,
 - ta hänsyn till inverkan på miljön vid upphandling av varor och tjänster och så långt det är möjligt eftersträva det miljövänligaste alternativet,
 - återvinna kontors- och förbrukningsmaterial och minimera användandet av engångsartiklar,
 - sträva efter begränsad förbrukning av papper och annat kontorsmaterial,
 - sträva efter att, där det är möjligt, utnyttja ny teknik för kommunikation (e-post, videokonferenser etc.),
 - använda miljögodkända produkter,
 - aktivt förebygga föroreningar,

RESEPOLICY

Utgångspunkten är att resande som företas i Lunnarps BK:s regi ska vara säkert, miljövänligt och effektivt. Alla resor ska ske på ett säkert sätt.

Grundregeln är att resor alltid ska ske med billigaste färdmedel och biljettalternativ och med så liten miljöpåverkan som möjligt.

Lunnarps BK ersätter personal på tjänsteförrättning

Lunnarps BK kan efter ansökan ersätta personal eller spelare med godkända reskostnader med de belopp som vid varje tidpunkt fastställts av Skatteverket. Utan redovisning sker ingen utbetalning. Inga traktamenten utgår för Lunnarps BK:s personal eller aktiva.

SOCIALT BOKSLUT

Socialt bokslut år 2023 för Lunnarps Bollklubb

VÄRDEGRUND

LBK har under året prioriterat följande delar i vår värdegrund:

Inkludering; alla ungdomar får möjlighet till samvaro och deltagande i våra aktiviteter exempelvis genom varierade grupsammansättningar. Klubben arbetar årligen sedan 2018 med breddning av verksamheten mot barn, unga och vuxna som lever med en funktionsnedsättning. 2021 gjorde klubben sin framställning till svenska parasportförbundet om medlemskap, vilket beviljades under januari 2022.

Kränkande behandling; våra ledare har kontinuerligt genomgång med alla aktiva avseende de klubbens värdegrund,

Respekt och tillit; styrelse och ledare har arbetat hårt med integrering och stöd till våra spelare som kommer från andra länder.

Miljövänlig och hållbar verksamhet; klubben anstränger sig så långt det är ekonomiskt möjligt att förmedla en miljövänlig och hållbar verksamhet. Klubbens arbete med projektet naturgräs har fortgått.

Socialt ansvarstagande; Lunnarps Bollklubb är partner till Läkare utan gränser och stödjer denna förening årligen, vilket förmedlas till spelare, medlemmar och sponsorer.

Utbildning; LBK har erbjudit sina ungdomsspelare mervärden genom utbildningsverksamhet i egen och i RF Sisus regi.

Glädje och gemenskap; Klubben satsar mycket resurser på åldersgruppen 14-20 år. Förutom kvalitet i träning och aktiviteter vill vi att ungdomarna stannar kvar inom idrotten. Att skapa trivsel och harmoni är mycket viktiga delar i det här arbetet.

Rent spel, vi accepterar inte och sätter in åtgärder på aktiva som inte följer spelets regler eller uppför sig illa mot andra spelare, domare eller publik.

LIKA RÄTTIGHETER OCH MÖJLIGHETER

Jämställdhet och jämlikhet

Klubben är uttalat positiva till jämställdhet mellan könen och etnisk mångfald.

Att tillhöra Lunnarps Bollklubb betyder att ingå i en demokrati, att kunna göra sin röst hörd och att gemensamt ta ansvar för att verksamheten följer de principer föreningens medlemmar vill att den ska byggas på. Detta betyder att allas röst är lika värd men att vi liksom andra föreningar måste hantera beslutsprocesser enligt demokratiska rutiner.

Klubben bedriver för närvarande endast ungdomsverksamhet för pojkar. Anledningen är att vi inte har underlag just nu i vår verksamhet och i Lunnarp att bedriva ungdomsidrott för flickor. Däremot är kvinnor i majoritet när det gäller klubbens motionsverksamhet.

Styrelsen har under senaste femårsperioden haft stor övervikt av män. Vi har därför sedan 2020 strävat efter att få jämvikt i klubbens sektioner och styrelser. Fortfarande är det manlig majoritet i huvudstyrelsen. Däremot har vi lyckats att vända förhållandet när det gäller våra sektioner.

Delaktighet och inflytande

Föreningsdemokratin innebär att alla medlemmars röst har lika värde. Delaktighet innebär att alla som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet. Demokrati och delaktighet ska i vår klubb utövas jämställt och oavsett bakgrund.

Dock har det varit ett problem att engagera personer i beslutsprocesser, inte minst att få in ungdomar i våra sektioner och kommittéer.

Klubben har därför från och med år 2021 utvecklat sektionsmodellen för att göra flera personer

delaktiga i beslutsprocesser. Vi har också strävat efter att få in ungdomar i de sektionsstyrelser där de är aktiva.

Det här arbetet har under 2022 inneburit att vi ökat förtroendevalda från ca 15 personer plus kommittéer på ca 10 personer till drygt 50 personer med ansvar för sektionsverksamhet och kommittéer.

TRYGGA OCH SÄKRA MILJÖER

Under 2023 har fokus legat på följande:

- Säkerhetsarbetet har efter Covid 19 kretsat kring renlighet och hygien för att hindra spridning av infektionssjukdomar. Detta arbete har fortsatt under 2023 med noggrannhet kring hygien vid omklädning, fikapauser etc.
- Brandsäkerhet är en viktig del för säkerheten i våra lokaler.
- Vi har sett till att klubbens hjärtstartare är i funktion.
- Breddningsprojektet för ungdomar med funktionsnedsättning har lett fram till ett förslag till ombyggnader för att tillgänglighetsanpassa våra lokaler (stöd från allmänna arvsfonden och riksidsrottsförbundet).
- Då vi har ett stort evenemang varje år revideras vår säkerhetsplan årligen. I denna ligger våra säkerhetsrutiner kring Österlen Garden Show men ingår även andra säkerhetsdetaljer utifrån en riskanalys (kan exempelvis gälla allvarliga skador eller dödsfall i samband med aktiviteter).
- Klubben begär in utdrag ur belastningsregistret för de ledare som arbetar med ungdomar.

DROGFÖREBYGGANDE ARBETE

I vår plan mot droger ingår att vi minst en gång årligen går genom vår drogpolicy för spelare och ledare. Här ingår att informera om alkohol, rökning och dopingpreparat. I informationen ingår också klubbens åtgärder om vi exempelvis påträffar aktiva med dopingpreparat.

Vår drogpolicy kommuniceras enligt följande:

Veckomöte- drift & underhåll

Planeringsmöten VP 2/år

Årsmöte - ordinarie

Styrelsemöten

Inför träningsupptakter och föreningsfester

Dessutom anslås policyn i klubblokaler, omklädningsrum och presenteras på medlemssidan.

LEDARFÖRSÖRJNING

Ledarrekrytering:

Vi arbetar med medlemsutskick och föräldrakontakter vid rekrytering av ledare. Vi ansöker även utanför föreningen när vi önskar speciella ledarkompetenser.

Bibehålla ledare:

För att bibehålla ledare är trivselfaktorn mycket avgörande. Det är också viktigt att ledare får stöd från sin sektion eller från huvudstyrelsen. Klubben vill också hålla sig uppdaterad när det gäller utrustning och lokaler. Vi erbjuder våra ledare möjlighet till olika former av utbildningar.

Utveckla ledare:

Ge ledare råd och stöd kring tydlighet när det gäller exempelvis beslut

Ge ledare råd och stöd när det gäller moraliska egenskaper

Låta ledare arbeta i team för gemensam stöttning

Ge ledare frihet att ta beslut inom sitt uppdrag

Ge feedback och konstruktiv återkoppling på ledares sätt att arbeta

Erbjuda utvecklingsmöjligheter